

Kodeks etyki

§ 1

1. Kodeks etyki nauczycieli i pracowników niepedagogicznych stanowi zespół zasad, których powinni przestrzegać w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych.
2. Pracownicy składają podpisy po zapoznaniu się z Kodeksem etyki (pracownicy niepedagogiczni na dołączonym wykazie), nauczyciele na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w zeszycie Zarządzeń Dyrektora Pałacu Młodzieży.
3. Nowo zatrudniony nauczyciel lub pracownik niepedagogiczny składa oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem etyki niezwłocznie po zawarciu umowy o pracę.

§ 2

1. Powinnością nauczyciela jest w sposób jasny i czytelny przekazywać uczniowi wymaganą programem nauczania wiedzę oraz informować o celach działań wychowawczo-dydaktycznych i stosowanych metodach.
2. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni stosują zasady i procedury zapisane w przepisach prawa powszechnego i miejscowego oraz wewnętrznych instrukcjach i zarządzeniach ustanowionych przez kierownictwo Pałacu Młodzieży.
3. Pracownicy przy realizacji powierzonych obowiązków działają bezstronnie i niezależnie, kierując się interesem placówki.
4. Pracownicy nie dopuszczają do powstawania konfliktu interesu publicznego z interesem prywatnym.
5. Pracownicy Pałacu Młodzieży nie czerpią dodatkowych korzyści materialnych lub osobistych za wypełnianie swoich obowiązków, w szczególności nie wykorzystują powierzonych im zasobów w celach prywatnych, nie wykorzystują sprzętu służbowego do celów prywatnych.
6. Pracownicy placówki oświatowej mają obowiązek eliminować wszelkie

potencjalnie korupcyjne sytuacje, jak np. przyjmowanie prezentów od uczniów. Dopuszczalne jest przyjmowanie przez nauczycieli prezentów w postaci kwiatów w czasie imprez okolicznościowych związanych z obchodami Dnia Nauczyciela.

§ 3

1. Nauczyciel dba o utrzymanie możliwie najwyższego poziomu swej pracy.
2. Pracownik samorządowy dokłada szczególnej staranności dla zorganizowania efektywnej współpracy w ramach powierzonych zadań, mając na uwadze osiągnięcie ustalonego celu, jakim jest sprawne, skuteczne, zgodne z prawem i oczekiwaniami stron załatwienie sprawy.
3. Pracownik samorządowy udziela obiektywnych, zgodnych z najlepszą wolą i wiedzą porad i opinii zwierzchnikom, włącznie z oceną legalności i celowości ich działań.

§ 4

1. Nauczyciel i pracownik niepedagogiczny placówki naruszający zasady etyki zawodowej powinien podjąć natychmiastowe działania, które mają na celu usunięcie skutków swojego postępowania i naprawienie powstałych szkód.
2. Nauczyciele oraz pozostali pracownicy Pałacu Młodzieży mają obowiązek zawiadomienia dyrektora o obecności na terenie placówki jej pracownika (nauczyciela lub pracownika niepedagogicznego) lub ucznia znajdującego się w stanie nietrzeźwości bądź pod wpływem środka odurzającego.
3. Pracowników Pałacu Młodzieży obowiązuje tajemnica zawodowa. W szczególności nauczyciele są zobowiązani do nierozpowszechniania informacji uzyskanych w toku posiedzeń Rady Pedagogicznej.

DYREKTOR
Pałacu Młodzieży

mgr Milenia Matecka-Rogal