

REGULAMIN MIEJSKIEJ PÓLKOLONII LETNIEJ W PAŁACU MŁODZIEŻY W NOWYM SĄCZU

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorami miejskiej półkolonii letniej 2026 są Urząd Miasta Nowego Sącza oraz Pałac Młodzieży w Nowym Sączu, ul. Rynek 14, 33-300 Nowy Sącz, tel. 18 442 26 49 kultura@palacmłodziezy.pl.
2. Miejskie półkolonie odbędą się w następujących terminach:
 - I turnus: 06.07 - 10.07
 - II turnus: 13.07 - 17.07
 - III turnus: 20.07 – 24.07
 - IV turnus: 27.07 – 31.07
3. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców od godz. 9.00 do godz. 15.00.
4. Zajęcia i opieka nad dziećmi prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną Pałacu Młodzieży.
5. Wszystkie osoby współpracujące przy wydarzeniu przeszły weryfikację i zapoznaly się z procedurami ochrony dzieci przed krzywdzeniem według Standardów Ochrony Nieletnich obowiązujących w Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu.
6. Półkolonie organizowane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, zwanego dalej rozporządzeniem (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz z wytycznymi MEiN, MZ i GIS.

§ 2

ZGŁOSZENIA UCZESTNIKÓW

1. W półkoloniach mogą uczestniczyć uczniowie szkół podstawowych, mieszkańcy Nowego Sącza.
2. Ilość uczestników półkolonii jest ograniczona i wynosi: **30 dzieci** na każdym turnusie.
3. Dziecko może wziąć udział tylko w jednym turnusie.
4. Rekrutacja dzieci na półkolonie trwa od **12.06.2026 r.** Kryterium do zakwalifikowania na półkolonie jest kolejność zgłoszeń.
5. Zapisy na półkolonię odbywają się tylko przez platformę **wakacje.palacmłodziezy.pl**
6. Koszt udziału w półkolonii wynosi za jedno dziecko: **500 zł** z Kartą Nowosądeczanina. Kwotę należy wpłacić na konto: 15 1050 1445 1000 0023 5299 0564 w **ciągu 4 dni** od zapisu, nie później niż do **25.06. 2026**. W tytule przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka – miejska półkolonia letnia w Pałacu Młodzieży, termin turnusu.
7. Wpłaty należy dokonać po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu dziecka na półkolonie.
8. Dopiero okazanie w Pałacu Młodzieży potwierdzenia wpłaty gwarantuje miejsce na liście uczestników półkolonii. Brak wpłaty skutkować będzie wykreśleniem z listy uczestników.
9. Przy zapisach na półkolonię rodzic ma obowiązek złożenia następujących dokumentów:
 - **wypełniona karta uczestnika półkolonii,**
 - **ksero Karty Nowosądeczanina uczestnika,**
 - **potwierdzenie wpłaty (wydruk potwierdzenia przelewu).**
10. Dokumenty należy wypełnić, czytelnie podpisać i złożyć w sekretariacie Pałacu Młodzieży w godz. 8.00 do 16.00.

11. Decyzję o przyjęciu dziecka na listę uczestników półkolonii podejmuje Organizator po zapoznaniu się z kartą kwalifikacyjną.
12. W przypadku rezygnacji z półkolonii przed datą ich rozpoczęcia Organizator nie zwraca dokonanej wpłaty.
13. Opłata nie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka lub wykluczenia uczestnika z półkolonii.

§ 3

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Półkolonie organizowane są zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, zwanego dalej rozporządzeniem (Dz. U. 2016 poz. 452 ze zm.) oraz z wytycznymi MEiN, MZ i GIS.
2. Organizator zapewnia:
 - opiekę nad uczestnikami w godz. 9.00 – 15.00 przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną,
 - ubezpieczenie grupowe NNW,
 - realizację programu półkolonii,
 - dwa posiłki dziennie (drugie śniadanie, obiad).

§ 4.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu.
2. Dostarczenie organizatorowi wypełnionej i podpisanej karty kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii najpóźniej do dnia 25.06.2025 r. wraz z potwierdzeniem wpłaty 500 zł oraz ksero Karty Nowosądeczanina dziecka.
3. Punktualne przyprawianie i odbiór uczestników półkolonii zgodnie z godzinami podanymi w programie półkolonii.
4. Zapewnienie dzieciom właściwej odzieży, butów na zmianę (na terenie placówki obowiązuje zmiana obuwia), plecaka.
5. Zobowiązanie do niezwłocznego odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).
6. Rodzice ponoszą koszty ewentualnych szkód materialnych, wyrządzonych przez dziecko w trakcie półkolonii.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PÓŁKOLONII

Uczestnicy półkolonii mają prawo do:

- pełnego skorzystania z programu półkolonii,
- poszanowania swoich poglądów i przekonań.

Uczestnicy półkolonii mają obowiązek:

- przestrzegania harmonogramu dnia i brania czynnego udziału w zajęciach,
- wykonywania poleceń instruktorów, wychowawców i kierownika półkolonii,
- podporządkowania się obowiązującym przepisom bezpieczeństwa,
- okazywania szacunku i kultury wobec innych uczestników, kadry oraz personelu zatrudnionego w placówkach, gdzie będą prowadzone zajęcia,

- dbania o wyposażenie i sprzęt placówki oraz innych miejsc przewidzianych w programie półkolonii.

Uczestnikom półkolonii zabrania się:

- samowolnego oddalania się od grupy podczas zajęć,
- używania wulgarnego słownictwa, przemocy fizycznej lub psychicznej wobec innych,
- przywłaszczania cudzych rzeczy.

Za nieprzestrzeganie Regulaminu przewiduje się następujące kary:

- nagana udzielona przez kierownika półkolonii,
- wezwanie na rozmowę rodzica, w celu omówienia przyczyny złego zachowania dziecka oraz podjęcia decyzji o pozostawieniu lub usunięciu dziecka z półkolonii,
- w przypadku usunięcia z półkolonii uczestnikowi nie przysługuje zwrot niewykorzystanych świadczeń.

II. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych jest Pałac Młodzieży w Nowym Sączu, ul. Rynek 14, 33-300 Nowy Sącz.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest udział w miejskiej półkolonii letniej oraz promocja Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu, ul. Rynek 14, 33-300 Nowy Sącz i organu prowadzącego: Urzędu Miasta Nowego Sącza.
3. Rodzicom przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich oraz dziecka danych oraz otrzymania ich kopii,
 - do sprostowania (poprawiania), ograniczenia lub usunięcia danych,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - do przenoszenia danych.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do dokonania zapisu dziecka na półkolonię, a w konsekwencji możliwości uczestnictwa w zajęciach.