

DEKLARACJA
uczestnictwa lub kontynuacji zajęć w Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu
w roku szkolnym 20..... /20.....

NAZWA ZAJĘĆ (pracownia, grupa)

NAUCZYCIEL PROWADZĄCY

.....

.....

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Imię:.....

Nazwisko :.....

Data urodzenia :.....

PESEL

II. IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH/ KONTAKT

matka / opiekun prawny tel. matka/opiekun prawny.....

ojciec / opiekun prawny..... tel. ojciec/opiekun prawny.....

Telefon alarmowy.....

Adres e-mail: rodziców, a w przypadku kandydata pełnoletniego – adres e-mail kandydata:

.....

III. ADRES ZAMIESZKANIA KANDYDATA

ul. nr domu/ mieszkania:

mięscowość

szkoła, do której uczęszcza kandydat:

klasa:

**IV. ISTOTNE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZDROWIA UCZESTNIKA MOGĄCE MIEĆ ZNACZENIE DLA
ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ: (podanie informacji jest dobrowolne)**

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIA I ZGODY RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO LUB PEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego dziecka / mój udział* w zajęciach organizowanych przez Pałac Młodzieży w Nowym Sączu.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Pałac Młodzieży w Nowym Sączu oraz przyjmuję ją do wiadomości.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu i przyjmuję ich postanowienia do wiadomości.

ZGODY DOBROWOLNE

Wyrażenie lub niewyrażenie poniższych zgód nie ma wpływu na możliwość uczestnictwa dziecka w zajęciach.

4. UTRWALANIE WIZERUNKU*

☐ WYRAŻAM ZGODĘ

☐ NIE WYRAŻAM ZGODY

na nieodpłatne utrwalanie wizerunku mojego dziecka / mojego wizerunku* podczas zajęć, konkursów, warsztatów, występów, wyjazdów, uroczystości i innych wydarzeń organizowanych przez Pałac Młodzieży w Nowym Sączu.

5. PUBLIKACJA WIZERUNKU *

☐ WYRAŻAM ZGODĘ

☐ NIE WYRAŻAM ZGODY

na publikację wizerunku mojego dziecka / mojego wizerunku* w celu dokumentowania działalności statutowej oraz promocji Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu poprzez:

- stronę internetową placówki,
- oficjalne profile placówki w mediach społecznościowych,
- materiały informacyjne, promocyjne i sprawozdawcze,
- publikacje prasowe i relacje medialne dotyczące działalności placówki.

Przyjmuję do wiadomości, że zgoda może zostać cofnięta w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.

6. PUBLIKACJA INFORMACJI O OSIĄGNIĘCIACH*

☐ WYRAŻAM ZGODĘ

☐ NIE WYRAŻAM ZGODY

na publikację imienia, nazwiska, kategorii wiekowej oraz informacji o osiągnięciach mojego dziecka / moich osiągnięciach* związanych z udziałem w konkursach, festiwalach, wystawach, przeglądach, zawodach i innych wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez Pałac Młodzieży.

7. UDOSTĘPNIANIE WIZERUNKU MEDIOM*

☐ WYRAŻAM ZGODĘ

☐ NIE WYRAŻAM ZGODY

na udostępnianie mediom (prasa, radio, telewizja, portale internetowe) materiałów zawierających wizerunek mojego dziecka / mój wizerunek* w związku z promocją wydarzeń organizowanych przez Pałac Młodzieży.

8. SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA Z ZAJĘĆ*

☐ WYRAŻAM ZGODĘ

☐ NIE WYRAŻAM ZGODY

na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko terenu Pałacu Młodzieży po zakończeniu zajęć, dotyczy uczestników którzy ukończyli 7 rok życia. Przyjmuję odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu opuszczenia przez nie placówki.

9. KOMUNIKACJA

Wyrażam zgodę na kontakt ze strony Pałacu Młodzieży w sprawach związanych z organizacją zajęć za pośrednictwem podanego numeru telefonu oraz adresu poczty elektronicznej.

10. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku niezgłoszenia się uczestnika przyjętego na zajęcia w terminie trzech tygodni od rozpoczęcia roku szkolnego, bez poinformowania placówki o przyczynie nieobecności, Placówka może skreślić uczestnika z listy uczestników po uprzednim bezskutecznym kontakcie z rodzicem/opiekunem.
11. Wszelkie informacje o odwołanych zajęciach będą na stronie Pałacu Młodzieży w zakładce INFORMACJE DLA RODZICÓW. Rodzice zobowiązani są do bieżącego monitorowania komunikatów

placówki.

12. Oświadczam, że wszystkie dane podane w deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego
lub pełnoletniego uczestnika

* **niepotrzebne skreślić**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

§ 1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych uczestników zajęć oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest:

Pałac Młodzieży w Nowym Sączu

Rynek 14, 33-300 Nowy Sącz

tel. 18 442 26 49

e-mail: mdk@edu.nowysacz.pl

reprezentowany przez Dyrektora Pałacu Młodzieży w Nowym Sączu

§ 2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych:

e-mail: mdk@edu.nowysacz.pl

lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

§ 3. Cele i podstawy przetwarzania danych

Dane osobowe uczestnika oraz rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu:

1. przeprowadzenia rekrutacji na zajęcia organizowane przez Pałac Młodzieży;
2. organizacji i realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, artystycznej, sportowej i kulturalnej prowadzonej przez placówkę;
3. zapewnienia bezpieczeństwa uczestników oraz realizacji obowiązków wynikających ze Standardów Ochrony Małoletnich;
4. prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć i dokumentacji wymaganej przepisami prawa;
5. kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi lub pełnoletnimi uczestnikami w sprawach związanych z działalnością placówki;
6. realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.

Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią:

- a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
- b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym;
- c) art. 9 ust. 2 lit. g RODO – jeżeli przetwarzanie szczególnych kategorii danych będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa;
- d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO – w przypadku danych przetwarzanych na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody, w szczególności dotyczącej publikacji wizerunku lub informacji o osiągnięciach uczestnika.
- e) art. 9 ust. 2 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą, wyraziła wyraźną zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych.

§ 4. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora, w szczególności:

- podmiotom obsługującym systemy informatyczne,
- podmiotom świadczącym usługi prawne i informatyczne,
- organom administracji publicznej,

- organom kontrolnym i nadzorczym,
- podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.

W przypadku wyrażenia odrębnej zgody dane w postaci wizerunku mogą być publikowane na stronie internetowej placówki, oficjalnych profilach społecznościowych oraz w materiałach promocyjnych.

§ 5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów oświatowych, archiwalnych i dotyczących dokumentacji przebiegu nauczania.

Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do czasu jej wycofania, chyba że dalsze przetwarzanie będzie wynikało z obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

1. dostępu do danych osobowych;
2. sprostowania danych;
3. ograniczenia przetwarzania danych;
4. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach przewidzianych prawem;
5. cofnięcia zgody w dowolnym momencie – jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody;
6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych wymaganych w deklaracji uczestnictwa jest niezbędne do przeprowadzenia rekrutacji oraz udziału w zajęciach organizowanych przez Pałac Młodzieży.

Konsekwencją niepodania danych wymaganych przepisami prawa będzie brak możliwości udziału w procesie rekrutacji lub korzystania z oferty placówki.

Podanie danych przetwarzanych na podstawie zgody jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość uczestnictwa dziecka w zajęciach.

§ 8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją.

.....
miejscowość i data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego
lub pełnoletniego uczestnika